

# 사업장 환경관리



## 자체진단 체크리스트

사업장의 대기, 수질, 폐기물 분야 환경관리 자체진단 점검 사항을 게재하였습니다. 자체진단을 통해 사업장 환경관리에 이상이 있는지 다시 한번 확인해 보시기 바랍니다.

자체진단 점검사항		점검결과
대 기 분 야	1. 배출시설 설치허가(신고) 사항 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 배출시설 설치허가(신고)증 내용과 실제 배출시설설치 사항 확인 비교                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 새로운 시설 설치 여부</li> <li>- 변경된 시설 또는 시설 교체 여부</li> <li>- 공동방지시설에 허가 배출시설 이외의 시설이 연결 되었는지 여부</li> </ul> </li> <li>• 가동개시 신고 후 조업여부</li> </ul>	
	2. 배출시설 및 방지시설 운영관리 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 설치여부 확인                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 방지시설 설치여부 확인(방지시설 면제대상 제외)</li> <li>- 허가(신고)시 설계된 도면(규모, 용량, 위치 등)과 일치 여부</li> </ul> </li> <li>• 정상운영 여부 확인                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 배출시설의 오염물질 배출량과 방지시설 처리능력 비교</li> <li>- 방지시설 적정 가동 여부(적산전력계 포함)</li> <li>- 방지시설을 거치지 아니하는 오염물질배출장치 또는 공기회석장치 설치여부                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>↳ 공기조절장치(댐퍼), 가지배출관(바이패스 덕트) 등</li> </ul> </li> <li>- 부대기계, 기구류(계량기, 각종 모타 등)의 제 성능 발휘 여부(부식, 마모 등에 의한 오염물질 누출 여부 등)</li> <li>- 약품의 적정량 투입 및 소모품의 정기교체(여과물 교체등) 여부</li> </ul> </li> </ul>	
	3. 배출시설 및 방지시설 운영일지 작성 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 배출시설 및 방지시설의 가동시간과 전력사용량 내역기록(전력사용량은 누계 작성) 여부</li> <li>- 가동 및 고장수리에 관한 내역기록 여부</li> <li>- 일지 기록·보존 여부(최종기재일로부터 1년간 보존)</li> </ul>	
	4. 기타사항 확인 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 신고 및 행정처분 이행상태 확인                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 각종 신고사항 이행여부</li> <li>- 경고, 개선명령, 사용중지명령, 조업정지, 폐쇄명령 등</li> </ul> </li> <li>• 연료(경유, 방카-C 등) 유출 여부</li> <li>• 지역연료사용기준 준수여부(저황유 사용여부)</li> <li>• 교체연료 등 사용승인 여부</li> <li>• 악취발생물질 무단소각 여부</li> <li>• 환경관리인 근무상태 확인                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 종별 자격기준 확인</li> <li>- 환경관계분야 전담부서 근무여부 확인(자격증 대어 불가)</li> </ul> </li> </ul>	

자체진단 점검사항		점검결과
대 기 분 야	5. 오염물질 배출상태 확인 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 육안으로 매연 및 먼지 배출상태 확인</li> <li>• 측정공의 위치 및 측정대 적정설치 여부</li> <li>• 자가측정 상태 확인                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 배출되는 오염물질 측정항목 누락 여부 확인</li> <li>- 종별 측정 횟수 확인</li> <li>- 자가측정기록 보관여부(6개월)</li> </ul> </li> <li>• 총 배출구수/시료채취배출구 확인</li> </ul>	
수 질 분 야	1. 배출시설 설치허가(신고) 사항 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 배출시설 설치허가(신고)증 내용과 실제 배출시설설치 사항 확인 비교                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 새로운 공정 등 설치 여부</li> <li>- 변경된 시설 또는 시설 교체 여부</li> <li>- 공동방지사설에 허가 배출시설 이외의 시설이 연결 되었는지 여부</li> </ul> </li> <li>• 가동개시 신고 후 조업여부</li> </ul>	
	2. 배출시설 및 방지사설 운영관리 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 설치여부 확인                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 허가(신고)시 설계된 도면(규모, 용량 등)과 일치 여부</li> </ul> </li> <li>• 정상운영 여부 확인                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 배출시설의 오염물질 배출량과 방지사설 처리능력 비교</li> <li>- 방지사설 정상 가동 여부 (적산전력계 포함)</li> <li>- 비밀배출구 설치여부                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ 방지사설에 유입된 폐수가 최종방류구를 거치지 아니하고 배출할 수 있는 시설 설치 여부</li> <li>⇒ 불필요한 이동식 호수 설치여부</li> </ul> </li> <li>- 방지사설의 임의 변경 여부</li> <li>- 처리약품의 정상적 투입 여부 등 (약품소모량, 전력사용량 및 기타 관계장부 등 비교검토)</li> <li>- 용수사용량과 폐수배출량 비교</li> <li>- 방지사설 고장방지(기기고장 등)여부 확인사항</li> </ul> </li> </ul>	
	3. 배출시설 및 방지사설 운영일지 작성 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 배출시설 및 방지사설의 가동시간, 용수사용량, 폐수배출량 등 기록 여부</li> <li>• 가동 및 고장수리에 관한 내역기록 여부</li> <li>• 일지 기록·보존 여부(최종기재일부터 1년간 보존)</li> </ul>	
	4. 기타사항 확인 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 신고 및 행정처분 이행상태 확인                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 각종 신고사항 이행여부</li> <li>- 경고, 개선명령, 사용중지명령, 조업정지, 폐쇄명령 등</li> </ul> </li> <li>• 환경관리인 근무상태 확인                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 종별 자격기준 확인</li> <li>- 환경관계분야 전담부서 근무여부 확인(자격증 대어 불가)</li> </ul> </li> </ul>	
	5. 오염물질 배출상태 확인 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 육안으로 처리수 배출상태 확인</li> <li>• 시료채취 및 수질조사(자가측정 또는 대행업체에 위탁측정)</li> </ul>	

>> 환경자료실

	자체진단 점검사항	점검결과
폐 기 물 분 야	1. 폐기물의 배출자 신고 등에 관한 사항 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 배출자신고여부(배출자신고서 확인)</li> <li>• 발생하는 폐기물의 종류 구분의 정확여부(제조공정도, 사용원료, 폐기물분석결과서 등으로 확인)</li> <li>• 배출자 신고서상의 폐기물 처리계획 대로 처리하는지 여부 확인</li> <li>• 신고서의 기재사항과 실제 사업장의 현황과 일치여부</li> </ul>	
	2. 폐기물처리증명에 관한 사항 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 폐기물처리계획서, 폐기물분석결과서, 수탁확인서 작성여부(지정폐기물처리증명 대상업소에 한함)</li> <li>• 폐기물(간이)인계서의 검인여부(해당시에만 확인)</li> <li>• 감시전문기관에 감시위탁 여부(해당시에만 확인)</li> <li>• 목록형대장 작성여부(폐기물간이인계서 작성대상 사업장에 한함)</li> <li>• 폐기물정산서 제출여부 등</li> </ul>	
	3. 폐기물의 위탁 적법처리 여부 사항 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 위탁처리 폐기물의 종류, 위탁량 등의 정확여부</li> <li>• 위탁처리업소의 처리능력 확인 후 위탁처리 하는지 여부(지정폐기물의 경우 수탁확인서를 발급받는 대로 처리하는지 여부)</li> <li>• 위탁처리업소의 처리대상 폐기물과 위탁처리 폐기물의 적정여부(위탁처리업소와의 계약관계서류 확인 : 수집운반비, 처리비 구분기재 여부 등)</li> </ul>	
	4. 소각시설 등 중간처리시설에 관한 사항 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 처리시설 설치기준 및 관리기준 준수여부(출구온도, 온도기록지보관 등)</li> <li>• 설치검사 및 정기검사 실시여부</li> <li>• 처리시설의 정상가동여부</li> <li>• 안전관련시설의 적정관리여부</li> <li>• 설치승인 및 사용개시신고 등 이행여부</li> </ul>	
	5. 폐기물의 보관 관리 상태 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 보관시설의 적정여부(옥외보관 승인여부 등)</li> <li>• 처리방법 등이 다른 폐기물 등을 혼합·보관하고 있는지 여부</li> <li>• 비산·유출·지하침투·악취등 방지여부</li> <li>• 보관기간 준수여부</li> <li>• 보관시설의 보관능력 초과 보관여부</li> <li>• 보관표지판 설치여부</li> <li>• 침출수 적정관리 및 처리여부(외부 유출여부 및 배출허용기준 준수여부 등)</li> </ul>	
	6. 관리대장 적정 작성여부 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 관리대장 작성 요령대로 기재여부</li> <li>• 매월 말일을 기준으로 집계여부</li> <li>• 목록형대장 작성여부(폐기물간이인계서 작성대상 사업장에 한함)</li> </ul>	
	7. 각종 보고사항 및 행정사항 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 각종 신고 및 보고서상의 기록과 실제상의 일치여부(폐기물관리대장 등 확인)</li> <li>• 행정처분 및 행정 지시사항 이행여부</li> <li>• 폐기물처리 담당자의 교육실시여부</li> </ul>	